

## 11. 管理画面にログインできる人を増やしたい

管理画面にログインできるメンバーを増やすことで、複数人によるアカウントの運用が可能になります。

権限には種類があるので、目的にあった権限をメンバーに付与してください。

※1人の方のメールアドレスとパスワードを使い回すのは、セキュリティ上の問題があるので控えてください。

# 11. 管理画面にログインできる人を増やしたい

## ■ 管理者の作業

- ①左のメニューバーの「アカウント設定」を押す
- ②左のメニューバーの「ログインユーザー管理」を押す
- ③追加するメンバーに付与する権限を選択し「認証用URL発行」を押す
- ④発行されたURLをメンバーとして追加したい人にメールやLINE等を使って送る

### 【管理者】

アカウントを作成した人に付与される権限で「管理者」のみ「メンバー管理」(メンバーの追加や削除)が可能です。

※原則、管理者権限の変更はできません。

### 【運用担当者】

「メンバー管理」以外の機能を全て扱える権限です。

### 【運用担当者(送信権限なし)】

「メンバー管理」と「送信」以外の機能を利用可能な権限です。メッセージやホーム・タイムラインの内容作成は可能ですが、それを実際に配信する作業は行えません。

### 【運用担当者(統計権限なし)】

「メンバー管理」と「統計情報」以外の機能を利用可能な権限です。管理画面内の統計情報を閲覧することができません。

# 11. 管理画面にログインできる人を増やしたい

---

## ■追加される人の作業

- ⑤ 受け取ったURLにアクセスする
- ⑥ 追加される人が普段使っているLINEのメールアドレスとパスワードを入力する
- ⑦ ⑥で入力したメールアドレスに届く認証コードを入力する
- ⑧ 管理画面へのログインが可能に